



REGIONE SICILIANA

COMUNE DI REALMONTE

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. <u>20</u> del registro data <u>20 / 02 / 2017</u>	Approvazione Regolamento per la Graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative
--	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno VENTI, del mese di Febbraio, dalle ore 17,30 e ss., nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata ai sensi di legge,

LA GIUNTA COMUNALE

si è riunita con la presenza dei Signori componenti:

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
ZICARI Calogero	Sindaco		
PILATO Gerlando	Vice Sindaco		
FIORICA Emanuele	Assessore		
LATTUCA Santina	Assessore		
SANFILIPPO Filippo	Assessore		
Totale presenti/assenti			

Assiste e partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Mercedes Vella**.

Assume la presidenza il Sindaco, il quale, constatato che la seduta è valida per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto indicato ed invita i convocati a deliberare in ordine alla sua approvazione.



Deliberazione di G.C.n. 20 /2017 - Oggetto: "Approvazione Regolamento per la Graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative".

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta che si sta discutendo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge 08/06/1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sono stati acquisiti i **pareri favorevoli** in ordine alla regolarità tecnica da parte del TPO del Settore I e alla regolarità contabile da parte del responsabile del Settore II Servizio finanziario;

Dato atto, altresì, che la proposta presa in esame, che qui si intende integralmente riportata, con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti, viene considerata meritevole di accoglimento e la medesima, senza aggiunta né modifiche, viene allegata al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso e considerato,

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e lo Statuto comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

approvare l'allegata proposta, che qui s'intende integralmente riportata, senza aggiunta né modifiche e con la narrativa, il dispositivo e gli allegati in essa contenuti.

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa in forma palese,

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti

DELIBERA

di **dichiarare** la presente deliberazione di **immediata esecutività**.





COMUNE DI REALMONTE

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

I SETTORE- SERVIZIO 1- SEGRETERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la Graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative

La sottoscritta Dott.ssa **Vella Mercedes** Segretario Generale del Comune di Realmonte

Premesso:

che il CCNL del 31/03/1999, comparto Regioni – Autonomie locali, disciplina l'area delle posizioni organizzative e prevede l'attribuzione ai titolari di posizione organizzativa della retribuzione di posizione;

che l'art. 10 del CCNL citato, dispone che i comuni stabiliscono la graduazione delle retribuzioni in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

Considerato che le recenti riforme che investono gli enti locali richiedono contesti organizzativi in grado di adeguarsi al cambiamento, nonostante i vincoli in materia di risorse finanziarie, strumentali e umane.

Ritenuto che le posizioni organizzative, quali articolazioni della struttura comunale, debbano essere misurate in termini di complessità organizzativa e gestionale, nonché in considerazione del ruolo e della responsabilità che esercitano;

Ravvisata l'opportunità di procedere all' approvazione di un apposito regolamento per la disciplina della graduazione delle Posizione Organizzative , ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del CCNL suindicato;

Considerato che la bozza di Regolamento per la Graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative è stata trasmessa ai sensi degli artt.7 e 8 del C.C.N.L. 1999 e s.m.i alle OO.SS. provinciali di categoria e agli R.S.U. con nota prot. n.1398 del 06.02.2017;

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 5 comma 4, legge n.127/1997, così come recepito dall'art.2 comma 3 della L.R. n.23/1998;

Visto il CCNL 31/03/1999

Visto il CC.NL. 9 maggio 2006



Visto il Decreto legislativo del 18 agosto 2000 n 267 ;
Visto il vigente OREL ed il relativo regolamento d'esecuzione;

PROPONE

Alla Giunta Comunale

Per i motivi espressi in narrativa

Di approvare il Regolamento Comunale per la Graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative di cui all'allegato sub "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili di Settore;

Di trasmettere copia del presente provvedimento ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, comma 2, del C.c.n.l. del 1° aprile 1999;

Di provvedere alla pubblicazione del Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente;



Segretario Generale
Mercedes Vella

Mercedes Vella



PARERI

Sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto:

Approvazione Regolamento per la Graduazione dell' Area delle posizioni Organizzative

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera d), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, sull'unita proposta di deliberazione in oggetto indicata, si esprime **Parere Favorevole**

Addi, _____

20/02/2017



Il Responsabile del I Settore
Giuseppe Vella

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sull'unita proposta di deliberazione in oggetto indicata, ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;

Addi, _____

20-2-2017



Il Responsabile del II
Settore,
Economico-
Finanziario

ott. Salvatore Alesci





REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. del

1 - Premessa

Il presente Regolamento disciplina la graduazione delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 10 del CCNL del 31/03/1999.

Le Posizioni sono connesse all'organigramma funzionale e gestionale dell'Ente e coincidono con i Settori.

2 - Criteri di valutazione delle Posizioni Organizzative

L'organo competente alla graduazione è il **Nucleo di Valutazione**, che effettuerà la valutazione della posizione a prescindere della persona che la occupa, nel rispetto dei criteri fissati nel presente regolamento.

Il Sindaco, sulla base della graduazione effettuata dal Nucleo di Valutazione, fissa il valore economico delle posizioni organizzative.

Comunque, il valore minimo della posizione organizzativa non può scendere al di sotto del minimo contrattuale e non può superare il massimo contrattuale. I valori al di sotto o al di sopra saranno ricondotti rispettivamente ai valori minimi e massimi definiti al punto precedente.

La valutazione, in via generale, è condotta con cadenza annuale e tiene conto della situazione esistente al momento della valutazione stessa e dei dati finanziari al 31/12 dell'esercizio precedente. Non si tiene conto di eventuali e successive variazioni alla struttura organizzativa che dovessero intervenire in corso d'anno.

3 - Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative

Il sistema di graduazione, contenuto nell'allegato schema, prevede dei **PARAMETRI** che a loro volta si scompongono in **PESO**, **VARIABILI INDICATORI** e **VALORE**.

I **PARAMETRI** sono:

- Complessità organizzativa
- Complessità gestionale
- Collocazione nella struttura

La retribuzione di posizione risultante non può superare i massimi contrattuali vigenti (€ 12.911,42).

I **PESI** misurano l'importanza e il valore attribuiti al **PARAMETRO** di riferimento, al fine di ricondurre la graduazione al valore 100.

LE **VARIABILI** costituiscono gli elementi di valutazione del **PARAMETRO** e precisamente:

Complessità organizzativa

1. il numero dei dipendenti di categoria C e o D assegnati in via permanente al Settore. Sono considerati i dipendenti a tempo indeterminato e a tempo determinato
2. Il numero di personale assegnato al Settore in via permanente al Settore.
Sono considerati i dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato e i Lavoratori Socialmente Utili.

Complessità gestionale

1. Valore globale della spesa gestita dal Responsabile del Settore. E' presa in considerazione la spesa riferita ai capitoli di bilancio comunale assegnati e/o a somme affidate per la

gestione, anche a titolo di finanziamenti pubblici o privati, che non prevedano la registrazione nel bilancio comunale.

- 2. Valore globale di entrate proprie gestite dal Responsabile del Settore. Vanno considerate le voci di entrata di bilancio affidate.*
- 3. Pronta reperibilità richiesta. Si tiene conto dell'impegno richiesto anche fuori l'orario di servizio, in relazione a esigenze di reperibilità che possano manifestarsi.*

- Collocazione nella struttura

- 1. Rilevanza Strategica della posizione. Si tiene conto della funzione strategica della posizione in funzione della rilevanza degli atti strategici. Di norma, sono considerati atti a valenza strategica i seguenti: bilancio di previsione e consuntivo; programmazione del fabbisogno del personale e dotazione organica; programmazione triennale e annuale dei LL.PP.; atti di pianificazione urbanistica e territoriale; piani di protezione civile; statuto comunale; piani di valorizzazione e dismissione del patrimonio; programma per la trasparenza.*
- 2. Destinatari dell'attività della posizione. Considera l'attività di relazione con l'utenza interna e/o esterna.*
- 3. Responsabilità connesse ad eventi non prevedibili che possono gravare sul servizio (indipendenti dal PEG). Si fa riferimento a eventuali responsabilità aggravate della posizione, per eventi indipendenti dai budget di spesa e non prevedibili.*

4 - Attribuzione della retribuzione di posizione

Ai fini della graduazione, sono assegnati i punteggi riportati nella scheda allegata, in relazione ai dati raccolti al momento della valutazione.

Le schede di graduazione compilate dal Nucleo di Valutazione sono trasmesse al Sindaco per la quantificazione della retribuzione di posizione che è determinata secondo gli importi seguenti.

- Fino a punti 34	€ 5.164,57
- Da punti 35 a punti 85 sono aggiunti al superiore importo per ciascun punto	€ 150
- Da punti 86 a punti 100 sarà attribuita la somma di	€ 12.911,42

PARAMETRI	PESO VARIABILI	INDICATORI	PUNTEGGIO	PUNTI
COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA	14%	Dipendenti di Cat D e/o C	Da 0 a 1 dipendenti	0
			Da 2 a 6 dipendenti	4
			Da 7 dipendenti	5
		Unità di personale	Da 0 a 3 dipendenti	0
		Da 4 a 10 dipendenti	7	
		Oltre 10 dipendenti	9	
COMPLESSITÀ GESTIONALE	50%	Valore globale della spesa gestita dal Responsabile del Servizio	Fino a € 100.000,00	4
			Da 100.001 a € 1.000.000	6
			Da 1.000.001 a € 2.000.000	8
			Oltre € 2.000.000	15
		Valore globale di entrate proprie gestite dal Responsabile del Servizio	Fino a € 10.000	7
		Da 10.001 a € 80.000	8	
		Da 80.001 a € 150.000	15	
		Oltre € 150.000	26	
		Pronta reperibilità Richiesta	Assente	0
			Presente	6
		Rilevante	10	
COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA	36%	Rilevanza Strategica della posizione	Prevalente attività ordinaria	3
			Presenza attività a valenza strategica	9
			Prevalente attività a valenza	13
		Destinatari delle attività della posizione	Prevalentemente interni	9
			Prevalentemente esterni	11
			Sia interni che esterni	13
		Responsabilità connesse ad eventi non prevedibili che possono gravare sul servizio (indipendenti)	Presente	6
	Rilevante	10		
	100%			

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE
Ing. Calogero Zicari

L'ASSESSORE ANZIANO
Dr. Gerlando Pilato

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mercedes Vella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Realmondo, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Mercedes Vella

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il : _____

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

decorso dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, L.R. 44/91);

Dalla residenza municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mercedes Vella

